社会福祉法人瀬戸市社会福祉協議会臨時職員募集要項
(老人福祉センター介助員)

- 1 雇用期間 1年間（一定の期間更新制度あり）
- 2 勤務場所 瀬戸市福祉保健センター（やすらぎ会館）
- 3 職務内容 老人福祉センター(※)に係る業務等
 - ・事業の企画運営
 - ・利用手続き、安全点検
 - ・利用者の安全確認等利用支援(パソコン(ワード、エクセル)の基本操作ができること)
(※60歳以上の高齢者に対して、教養の向上を図るための講座の開催や生きがい創出のためのレクリエーションや趣味活動のための便宜の提供、健康増進のための入浴サービス・機能回復訓練、生活・健康の相談を行うところ。)
- 4 応募要件 普通運転免許
- 5 勤務条件 月曜日から金曜日まで 午前8時30分から午後5時まで
業務の都合上、休日に変更されることがある
祝日、年末・年始は休館日
- 6 賃 金 (1) 基本給 150,000円程度（地域手当含む）
ただし、1年間勤務することを条件とする。
1日の勤務が7時間45分を越える場合は割り増しがあります。
(2) 期末手当 支給基準日前6か月経過後の12月支給
(3) 月末締切 翌月21日払い
(4) 交通費 距離に応じて一定額を支給（別途規定あり）
- 7 福利厚生 (1) 年次有給休暇 規程に準じて付与（初年度のみ変則）
(2) その他の休暇 夏季休暇 有（別途規定あり）
服喪休暇 有（有給休暇のある期間のみ）
病気休暇 有（有給休暇のある期間のみ）
(3) 労働者災害保険 有
(4) 労災を除く社会保険・雇用保険 有
- 8 その他 募集に関する問い合わせ及び申込先
瀬戸市社会福祉協議会 事業グループ 担当：山城
瀬戸市川端町1丁目31番地 瀬戸市福祉保健センター（やすらぎ会館内）
電話 84-2011（午前9時～午後5時）